附件2：

**内蒙古机电职业技术学院科级干部借用因私出国（境）证件申请审批表**

档案编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 政治面貌 |  |
| 所在单位（部门）职务/职称 |  | 身份证号码 |  |
| 前往国家或地区 |  | 出国（境）时间 |  年 月 日至 年 月 日（ 天）  |
| 联系电话 |  | 紧急情况联系电话 |  |
| 分管工作 |  |
| 费用性质 | □自费□公费 | 费用来源 |  | 使用证件类型 | □护照□大陆居民往来台湾通行证及签证□往来港澳通行证及签证 |
| 申请出国（境）事由： □探亲 □旅游 □看病 □学术交流（学术会议） □校际交流 □考察访问  申请人签字： 年 月 日  |
| 组织部意见：负责人签字：  （公 章）年 月 日  | 纪检处意见：负责人签字：  （公 章）年 月 日 |
| 经费管理部门意见（自费出国境人员不填此项）：负责人签字：  （公 章）年 月 日 |
| 分管组织工作院领导意见：签字：年 月 日 |

备注：本表格一式一份、涂改无效。